

省エネ活動と通常業務のムリ・ムダ・ムラを解消する管理システム 「エコアクティブ」運用改善システムのご提案



一級建築士事務所 有限会社 MasMas
〒732-0824 広島市南区的場町1丁目7-10-3F
Tel 082-506-0707 Fax 082-298-6161
Mail info@masmas.sub.jp
お気軽にご相談ください。(担当:岡田)



エコアクティブで「管理できる活動(業務)」と「解決できる課題」

「人」と「組織」が関わる活動

- ・省エネ活動
- ・ISO活動
- ・5S活動
- ・その他の改善活動

チェックリストの作成から
活動初期は比較的順調
に進めることができる

時間の経過と共に・・・

「人」と「組織」が関わる活動は

「継続性の課題」が発生する (ヒューマンエラーの発生)

1. 活動の形骸化
2. 多忙による失念多発
3. 現場まかせによる
ムリ・ムダ・ムラの発生

「エコアクティブ」の管理ワークフロー

1. 【登録】

実行率・精度を改善したい活動や業務のチェックリスト及び担当組織(管理者及び担当者)をサーバーに登録します。

2. 【スケジュール・リスク管理】

システムが、指示のメール配信、未実行時のみ管理者へ報告(リスク管理)などのスケジュール・リスク管理をサポートします。

3. 【集計・分析】

システムが、手間のかかる達成率の算出、レポート・ランキングの作成・報告、作業負荷分析など、活動の継続並びに次の改善につながる作業をサポートします。

※具体的な管理メニューは別資料でご確認ください。



「継続性の課題」を解消できる (ヒューマンエラーの抑制)

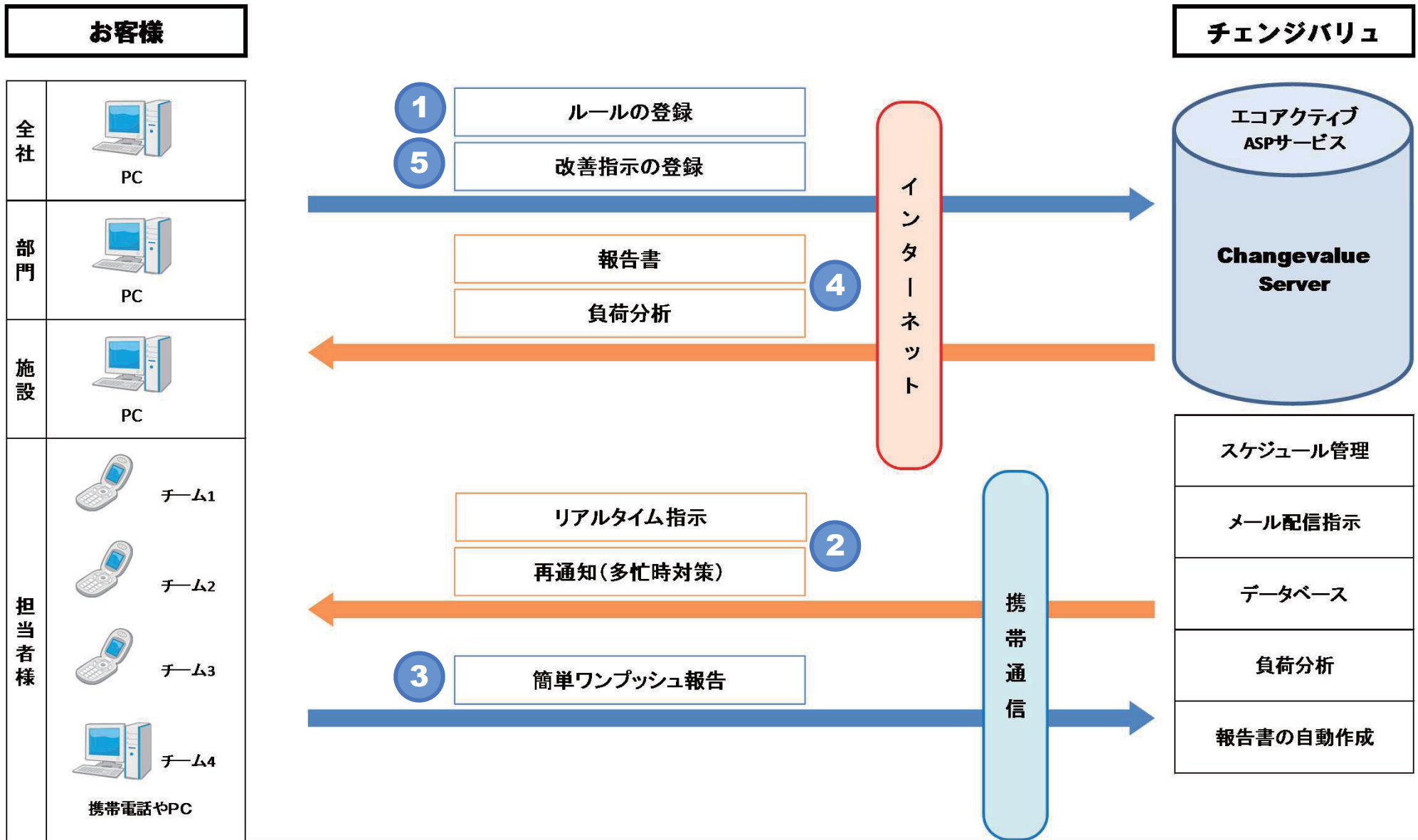
1. 活動の形骸化抑制
2. システムによる失念抑制
3. 組織管理による
ムリ・ムダ・ムラの抑制



システム概要

このIPシステムは **特許出願中** です

お客様にやっていただくことは、指示内容、担当者等の【登録】と実施後の簡単【報告】のみです。





【参考】 指示例

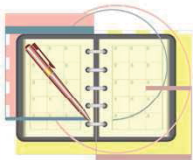



時間帯	作業種別	指示例	配信先／日時／再送回数
開店前	省エネ業務	①準備用の照明・空調稼働状況をルールに基づきチェックしてください。	①担当Aさん、サブBさん／毎日9時／再送2回
営業中	仕入業務	②備品の在庫量の確認し、不足分を発注してください。 ③本日の入庫した備品の入力漏れはありませんか？	②担当Aさん、サブBさん／毎週水曜日15時／再送3回 ③担当Aさん／毎週月曜日11時30分／再送1回
営業中	省エネ業務	④ホールの実温管理を行ってください。 ⑤駐車場の照明管理を行ってください。 ⑥外灯の点灯確認を行ってください。	④担当Cさん／毎日11時、14時、17時、20時／再送2回 ⑤担当Dさん／毎日11時、15時／再送2回 ⑥担当Eさん／毎日17時30分／再送2回
	管理業務	⑦遅番への引継指示を行ってください。 ⑧閉店準備を指示してください。 ⑨退店指示を行ってください。	④担当Dさん／毎日16時／再送2回 ⑤担当Fさん／毎日22時30分／再送2回 ⑨担当Gさん／毎日23時30分／再送2回

上記の指示は御社の実態を想定したものではありません。
実際の画面では、御社の実態(課題)に合わせて自由に作成することができます。







エコアクティブで何かできるようになるのか？






作業を管理する（ソフト）

<p>スケジュール管理</p>  <p>年間・月間・デイリーの予定管理からスポット指示管理まで様々な業務のスケジュール管理ができます。</p>	<p>指示の配信</p>  <p>「誰が、いつ、どこで、何を、どうする」まで、きめ細かく指示することができます。</p>	<p>メール報告</p>  <p>現場に大変な負荷がかかる報告については、空メールを返信するだけで、その他の報告は不要です。</p>	<p>課題の発見</p>  <p>作業負荷の高い曜日、時間帯を抽出し、分かりやすく表示します。通常、膨大な時間を費やす要因分析の手間を大幅に軽減します。</p>
--	---	---	--

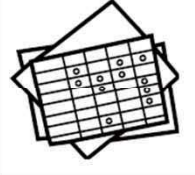
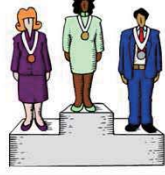

職場を活性化する（コンサル）

<p>研修</p>  <p>普段、学ぶことのできない省エネの考え方やノウハウ、コスト管理について、リーダー及び従業員向けに研修を行います。</p>	<p>現場指導</p>  <p>現場独自の課題については、現場で指導し解決します。</p>	<p>組織管理</p>  <p>省エネ活動の継続のカギとなる管理レベルに応じた省エネ管理を行います。</p>	<p>業務改善</p>  <p>省エネ活動以外の通常業務、ISO、5S活動、その他の業務改善管理などあらゆる活動の行動管理ができます。</p>
--	--	---	--

データを管理する（ソフト）

<p>エネルギーの使用実績</p>  <p>電力、ガス、水道、油の4種類のエネルギーの使用実績を請求書ベースで管理します。</p>	<p>省エネ目標管理</p>  <p>全社および施設の目標に対する達成度を管理します。</p>	<p>月末予測</p>  <p>定期的にメーター値を入力することで使用量の月末予測を立てることができます。</p>	<p>設備管理</p>  <p>メンテナンス管理など、省エネ活動に必要な内容に特化し、かつ専門スキルを必要としない現場レベルの設備管理を行うことができます。</p>	<p>事例管理</p>  <p>好事例、トラブル事例、指示書、写真等を登録すれば、いつでも自由に検索することができます。各施設が考案した対策を資産として共有できます。</p>
--	--	--	--	--

分析と報告をする（ソフト）

<p>月間報告書</p>  <p>時間と労力を要する報告書は作成する必要はありません。エコアクティブがすべて作成します。</p>	<p>ランキング</p>  <p>現場のモチベーション維持に欠かせない評価を、使用量、原単位、生産性、達成率の4項目で正しく評価します。</p>	<p>改正省エネ法定定期報告書</p>  <p>時間と労力を要する定期報告書の作成をサポートします。</p>
---	---	---



エコアクティブで何ができるようになるのか？ : 具体的な流れ

登録

管理したい作業について、レベルに合わせて具体的な作業の指示、指示配信の曜日や時間、再送信の回数、担当者などを登録します。

配信

設定された時間になると、サーバーから担当者のPCや携帯電話に指示が自動配信されますので、①忘れることはありません。携帯電話でも受信できますので、電波が届く場所であればどこでも受信できます。

報告

作業終了後は、空メールを返信すれば報告完了です。面倒な報告書を作成する必要はありません。

再送

何らかの理由で作業できなかった(報告が無かった)場合は、あらかじめ登録した間隔で指示が再送されますので、②忘れることはありません。

未達

最終的に、担当者が実施できなかった場合のみ、③上長に未達成報告が届きます。この報告を含めて3重のミス防止確認が実行されることとなります。



エコアクティブで何ができるようになるのか？ : 具体的な流れ

分析

指示ごとの実行率に合わせて、「GOOD」、「注意」の表示がされますので、改善ポイントの抽出、要因分析の手間が大幅に削減されます。

報告書

月ごとに、登録したグループ、個人の達成率およびランキングを出力することができますので、活動の進捗および評価に役立ちます。

改善登録

現場、会社の現状に合わせて、作業負荷分析、達成率、現場の意見をもとに、適宜ルール of 改善を行い、改善後のルールを登録します。

面倒な管理や手間のかかる作業はシステムが行いますので、ヒューマンエラーは減少し、従業員は主業務に集中できるようになります。



ASPサービス価格

内訳		定価(税抜)
初期設定費(設置費)	<ul style="list-style-type: none"> ・IDPWの発行 ・各種データの登録 ・指示内容の登録...など 	500,000円/3ライセンス
月間利用料	<ul style="list-style-type: none"> ・ASPシステム利用料 	50,000円/3ライセンス

※ASPサービスには、初期3カ月間のコンサルティングサービス(研修・現場指導・改善活動の全体運用管理)は含んでおりません。ご希望な場合は別途ご依頼ください。

※ASPサービスは、1ヶ月間の無料テスト運用期間を用意しております。

※ASPサービスは、最低3ライセンス(3施設)からのご提供になります。

4ライセンス以上は設置費200,000円/1ライセンス、月間利用料20,000円/1ライセンスの価格での1ライセンスごとのご提供も可能です。



受信端末(携帯電話)について

「社内間通話専用プラン」及び「社外通話向けプラン」のご案内が可能です。

「社内間通話専用プラン」：月額1,095円

- ・30回線毎にグループ化する事で、グループ内24時間無料通話付
- ・社員間Cメール無料
- ・パソコンからのメール本文や添付画像が無料
- ・本体端末代金：無料（法人専用端末）
- ・新規契約事務手数料：2,835円（別途調整）

「社外通話向けプラン」：月額3,050円

- ・月々3,150円で3万円分通話出来るプラン
- ・時間にすると最大750分。メール等のパケット通信料にも使えます。
- ・2年間の限定プランとなります。
- ・本体端末代金：無料（法人専用端末）
- ・新規契約事務手数料：2,835円（別途調整）